

Al Comune di Molinella
Area Pianificazione e utilizzo del Territorio
Servizi Edilizia Privata e Pianificazione Urbanistica
sportellounico.molinella@cert.provincia.bo.it

PROCURA SPECIALE PER L'INVIO DI PRATICHE ONLINE

1. Soggetto richiedente intestatario della pratica

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____ Codice Fiscale _____

residente a _____ Prov. _____ Cap _____

in Via _____ n. _____ Tel _____

E-mail _____ Pec _____

☐ In proprio

☐ In qualità di rappresentante legale della seguente persona giuridica:

ragione sociale _____

con sede a _____ Prov _____ CAP _____

in via _____ n. _____

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

Avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445 e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 483, 495 e 496 del codice penale, dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

☐ di possedere/che la persona giuridica rappresentata possiede titolarità esclusiva, ai sensi dell' art. 11 o 23; D.P.R. 380/2001 e successive modificazioni ed integrazioni in quanto:

- ☐ proprietario , titolare di altro diritto reale di godimento (enfiteusi, diritto di superficie, usufrutto, diritto d'uso, diritto di abitazione, servitù);
- ☐ altro (specificare) _____

☐ di non avere titolarità esclusiva in quanto:

- ☐ comproprietario, conduttore, amministratore del condominio sulla base di specifico mandato espresso dall' assemblea condominiale per ciò che concerne le parti comuni del condominio ;
- ☐ altro (specificare) _____

CONFERISCE PROCURA SPECIALE A

Cognome _____ Nome _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____ Codice Fiscale _____
residente a _____ Prov. _____ Cap _____
in Via _____ n. _____ Tel _____
E-mail _____ Pec _____
Iscritto al _____ dei/degli _____
della Provincia di _____ al n° _____
in qualità di _____

☐ **Alla presentazione telematica**

☐ **Alla sottoscrizione digitale** (se l'intestatario della pratica è privo di firma digitale)

al Comune di Molinella della documentazione relativa a:

- ☐ Permesso di costruire
- ☐ S.C.I.A
- ☐ C.I.L.A.
- ☐ Deposito di SCEA
- ☐ Richiesta applicazione di sanzione pecuniaria
- ☐ Sismica - deposito
- ☐ Sismica - richiesta autorizzazione
- ☐ Richiesta di Valutazione Preventiva
- ☐ Richiesta di accesso agli atti/documenti amministrativi
- ☐ Richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica
- ☐ Altro _____
- ☐ Altro _____

in riferimento all'immobile sito nel Comune di Molinella in

via _____ n. _____ piano _____ int. _____

censito al Foglio _____ Mapp. _____ Sub. _____

- all'invio telematico al Comune di Molinella di tutta la documentazione necessaria alla presentazione on-line, e di tutti gli allegati integrativi ed assolvimento degli adempimenti amministrativi previsti o richiesti dal Comune;
- alla conservazione in originale, presso la sede del proprio studio/ufficio, di tutta la documentazione debitamente sottoscritta dagli aventi diritto ed acquisita in originale o tramite scansione in formato pdf, in nome e per conto di tutti i soggetti firmatari;
- a compiere qualsiasi atto di amministrazione e di disposizione relativo all'attività sopra descritta;

- a rappresentarmi nella presentazione, integrazione e conclusione della pratica al Comune di Molinella con ogni facoltà connessa.

Inoltre, ai fini di cui sopra:

- elegge domicilio speciale per tutti gli atti e comunicazioni inerenti il procedimento, tra cui anche la consegna o notifica della ricevuta di presentazione e di tutti gli atti interlocutori e provvedimenti, presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del procuratore sopra indicato, che è il soggetto che provvederà alla trasmissione telematica ed a cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica;
- di essere a conoscenza che nel caso in cui la pratica presentata non sia completa di tutti gli elementi obbligatori, è ritenuta irricevibile;
- si impegna a revocare per iscritto, con comunicazione indirizzata al Responsabile del Procedimento, il presente incarico di procuratore, ai sensi e per gli effetti del Codice Civile;
- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ DEL PROCURATORE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto procuratore, che sottoscrive con firma digitale la copia informatica del presente documento, consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 ed all'art. 19 comma 6 della L. 241/90,

DICHIARA

- ai sensi dell'art. 46, comma 1 lett. u del D.P.R. 445/2000 di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza dei soggetti che hanno apposto la propria firma autografa nel presente documento;
- che le copie informatiche dei documenti (non notarili) trasmessi in allegato alla pratica destinata al Comune di Molinella, corrispondono e sono conformi ai documenti originali o a copia informatica dei documenti consegnatami dai soggetti obbligati/legittimati per l'espletamento e gli adempimenti della pratica specificata nella procura .

DICHIARA INOLTRE

- che gli originali cartacei o digitali della documentazione trasmessa sono e resteranno disponibili presso il proprio studio/ufficio , oppure presso l'indirizzo sotto indicato, al fine di essere esibiti, su richiesta, al Comune e che di tale localizzazione ne sono informati l'intestatario della pratica e i tecnici firmatari di tale documento.

c/o _____

via. _____ n° _____ Tel. _____

Località _____ Prov. _____ Cap _____

Si attesta tale dichiarazione sostitutiva mediante firma digitale del procuratore.
Inoltre le successive figure professionali conferiscono procura all'invio telematico al Comune di Molinella della documentazione relativa al sopracitato procedimento:

2. *Professionisti diversi dal soggetto che presenta la pratica*

Il/la sottoscritto/a _____

In qualità di direttore dei lavori architettonici

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

3. *Professionisti diversi dal soggetto che presenta la pratica*

Il/la sottoscritto/a _____

In qualità di rappresentante/titolare dell'impresa/ditta esecutrice delle opere

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

4. *Professionisti diversi dal soggetto che presenta la pratica*

Il/la sottoscritto/a _____

In qualità di direttore dei lavori strutturali

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

5. *Professionisti diversi dal soggetto che presenta la pratica*

Il/la sottoscritto/a _____

In qualità di collaudatore delle opere strutturali

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

6. *Professionisti diversi dal soggetto che presenta la pratica*

Il/la sottoscritto/a _____

In qualità di progettista degli impianti

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

7. *Professionisti diversi dal soggetto che presenta la pratica*

Il/la sottoscritto/a _____

In qualità _____

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

8. *Professionisti diversi dal soggetto che presenta la pratica*

Il/la sottoscritto/a _____

In qualità _____

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

1.Firma

2.Timbro e Firma

3.Timbro e Firma

4.Timbro e Firma

5.Timbro e Firma

6.Timbro e Firma

7.Timbro e Firma

8.Timbro e Firma

Molinella, lì _____

Nota: Al presente modello essere allegata copia digitale di un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti che hanno apposto la firma autografa.