Al Comune di MOLINELLA (BO)
Ufficio stato Civile
comune.molinella@cert.provincia.bo.it

Oggetto: Richiesta certificato/estratto di stato civile ad uso riconoscimento jure sanguinis

Il sottoscritt... _____

nat... a _____ il _____

residente in _____

Telefono _____, email _____

C H I E D E

ai sensi degli articoli 106 e seguenti del d.P.R. n.396/2000**, ai fini del riconoscimento della cittadinanza per discendenza da avo italiano (jure sanguinis)**, **il rilascio di N.** _____

- ❑ certificato di *(scegliere la condizione ricorrente)*:
- ❑ estratto per riassunto dell'atto di *(scegliere la condizione ricorrente):*
- ❑ copia integrale dell'atto[1] *(scegliere la condizione ricorrente):*
  - ❑ nascita;
  - ❑ nascita con generalità dei genitori (solo per l'estratto di nascita)[2];
  - ❑ matrimonio/unione civile;
  - ❑ morte.

Se si desidera che il documento venga prodotto in più lingue.

- ❑ plurilingue Convenzione di Vienna dell'8 settembre 1976 (solo per gli estratti e con valore per i Paesi aderenti alla Convenzione);
- ❑ traduzione ai sensi del Regolamento (UE) 2016/1191 del 6 luglio 2016 (solo per i certificati e con valore solo per i Paesi dell'Unione europea)

relativo a:

Cognome e nome	
Data di nascita	
Data di matrimonio	
Data di morte	

[1] La domanda di rilascio della copia integrale (fotocopia) degli atti di stato civile deve essere **motivata e comprovante in relazione all'esistenza di un interesse personale e concreto del richiedente a fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante (artt.22 e segg. della L. n.241/1990)**, sulla base di quanto previsto dall'art.107 del d.P.R. n.396/2000.
L'art. 177, comma 3, del d.Lgs. 196/2003 che aveva introdotto la possibilità di rilasciare le copie integrali degli atti dello stato civile decorsi settant'anni dalla loro formazione, è stato abrogato dall' art. 27, comma 1, lett. c), n. 3), d.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

[2] L'estratto di nascita con le generalità dei genitori relativo ad altre persone diverse dal richiedente o suoi figli minori, può essere rilasciato solo:
- con delega dell'interessato;
- per motivi inerenti l'esercizio di diritti o doveri derivanti dallo stato di legittimità o filiazione (art.23, L. n.1064/1955 e art.3 d.P.R. n.432/1957), che dovranno essere esplicitamente dichiarate anche in relazione al procedimento per i quali il documento si rende necessario.

Se non si conosce la data precisa dell'evento, indicare il periodo nel quale dovrebbe collocarsi lo stesso:

Dal		Al	

❑ delego al ritiro: il/la sig. _____

nato/a a _____ il _____

❑ chiedo che mi venga inviato al seguente indirizzo[3]: _____

_____

_____, li_____ Firma[4]

Dichiarazione inerente la richiesta di rilascio della copia integrale

Al fine del rilascio della copia integrale di atto di stato civile sopra indicata, valendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del DPR 28.12.2000, N. 445 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato Regolamento per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, visto quanto previsto dagli artt. 22 e segg. della L. n.241/1990, dichiaro, sotto la mia personale responsabilità di essere interessato al rilascio suddetto per i seguenti motivi relativi ad un **interesse personale e concreto del richiedente a fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____, li _____ Firma[5]

[3] Non vengono effettuate spedizioni a carico dell'Ente. Consegnare busta preaffrancata o attivare corriere per le spedizioni all'estero.

[4] Se la richiesta non viene presentata direttamente all'ufficiale di stato civile, deve essere OBBLIGATORIAMENTE allegata la copia di un documento d'identità valido

[5] Se la richiesta non viene presentata direttamente all'ufficiale di stato civile, deve essere OBBLIGATORIAMENTE allegata la copia di un documento d'identità valido

Comune
di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

INFORMAZIONI PER L'UTENTE

Si informa che:

- le richieste di certificati o di estratti di atti di stato civile formati da oltre un secolo e relativi a persone diverse dal richiedente sono soggette al **pagamento dei seguenti importi** (delibera della Giunta Comunale n.12/2025):

Tipologia	Importo del contributo
Domande di certificati ed estratti per riassunto o per copia integrale **corredate dell'identificazione esatta** dell'anno di formazione dell'atto e della data di nascita e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce – per ciascun atto	€ 250,00
Domande di certificati ed estratti per riassunto o per copia integrale **NON corredate dell'identificazione esatta** dell'anno di formazione dell'atto e della data di nascita e del nominativo della persona cui l'atto si riferisce – per ciascun atto	€ 300,00

- le richieste di certificati ad uso riconoscimento della cittadinanza per discendenza da avo italiano, verranno esaudite **entro 180 giorni dalla richiesta** (*art.14, comma 2 bis, del d.L. n.113/2018, convertito dalla L. n.132/2018, vedi anche la circolare del Ministero dell'Interno, Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione, Direzione centrale per i diritti civili, la cittadinanza e le minoranze, n. 666 del 25/01/2019*);

L'istanza va necessariamente presentata alla PEC istituzionale del Comune di Molinella
comune.molinella@cert.provincia.bo.it
corredata di documento di identità e ricevuta del pagamento

Il pagamento dovrà avvenire tramite avviso **PagoPA** collegandosi alla seguente pagina del sito del Comune: *https://pagamentipa.comune.molinella.bo.it/it/payments*

Selezionando EFFETTUA UN PAGAMENTO SPONTANEO
Causale: Richiesta certificato AVO (Cognome e nome)