Al Sig. Sindaco
del Comune di MOLINELLA

Istanza ai sensi dell'art. art.12 D.L.132/2014 convertito in L. 162/2014, ai fini della richiesta congiunta di:

- separazione personale
- cessazione degli effetti civili del matrimonio
- scioglimento del matrimonio davanti all'Ufficiale dello Stato Civile

I/II/la sottoscritti/a/o:

- cognome e nome _____
luogo e data di nascita _____
residente nel Comune di _____
indirizzo _____
eventuale Stato estero di residenza _____
di cittadinanza: _____
 italiana: dalla nascita acquisita in data _____
 altra cittadinanza _____
recapito telefonico _____ e-mail _____
Stato civile precedente al matrimonio: Celibe/Nubile Divorziato/a Vedovo/a
Titolo di studio: _____
Condizione professionale o non professionale: _____
Se occupato, posizione nella professione: _____

- cognome e nome _____
luogo e data di nascita _____
residente nel Comune di _____
indirizzo _____
eventuale Stato estero di residenza _____
di cittadinanza: _____
 italiana: dalla nascita acquisita in data _____
 altra cittadinanza _____
recapito telefonico _____ e-mail _____
Stato civile precedente al matrimonio: Celibe/Nubile Divorziato/a Vedovo/a
Titolo di studio: _____
Condizione professionale o non professionale: _____
Se occupato, posizione nella professione: _____

CHIEDE/CHIEDONO

che sia fissato un appuntamento allo scopo di voler pervenire ad una dichiarazione congiunta di

- separazione personale
- cessazione degli effetti civili del matrimonio
- scioglimento del matrimonio davanti all'Ufficiale dello Stato Civile

e ai sensi dell'art. 12 legge 10-11-2014, n. 162 consapevole/i delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci, della perdita dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R., dell'effettuazione di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.;

DICHIARA/DICHIARANO

- di essere a conoscenza delle pene previste dall'art.76 del d.P.R. n.445/2000 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, o di esibizione di atto falso contenente dati non più corrispondenti a verità;

- di aver contratto matrimonio nel Comune di _____ in data _____
_____ con rito: religioso civile

- che in data _____ e' stata:
- omologata la separazione personale tra i coniugi con provvedimento del Tribunale di _____ sottoscritto in data _____;
 - dichiarata la separazione giudiziale tra i coniugi con provvedimento del Tribunale di _____;
 - raggiunta la separazione a seguito di convenzione assistita da avvocati in data _____;
 - raggiunto accordo di separazione innanzi all'ufficiale di stato civile del Comune di _____, confermato in data _____.
- (*per le separazioni in Tribunale*) che sono trascorsi più di:
- 12 mesi (separazione giudiziale)
 - 6 mesi (separazione consensuale)
- dalla comparizione dei coniugi davanti al Presidente del Tribunale di _____ avvenuto in data _____ nella procedura di separazione personale, senza che sia ripresa la convivenza tra gli stessi (art. 3, primo comma, n. 2), lett. b) della legge 1 Dicembre 1970, n. 898 e successive modificazioni.
- (*per le separazioni ai sensi del D.L. 132/14 conv. in L. 162/14*) che sono trascorsi più di 6 mesi:
- dalla data certificata nell'accordo di separazione raggiunto a seguito di convenzione di negoziazione assistita da avvocati, accordo trascritto nel Comune di _____;
 - dalla data dell'atto contenente l'accordo concluso davanti all'ufficiale dello stato civile del Comune di _____;
- senza che sia ripresa la convivenza tra gli stessi (art. 3, primo comma, n. 2), lett. b) della legge 1 Dicembre 1970, n. 898 e successive modificazioni;

- di essere consapevoli che l'accordo di separazione, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio che si intende stipulare non può contenere alcun patto di trasferimento patrimoniale (atti negoziali produttivi di effetti traslativi di diritti reali);

- di stabilire di comune accordo che _____ corrisponderà a _____ un assegno pari ad € _____ con cadenza _____ a partire dal _____ a titolo di assegno c.d. di mantenimento (in caso di separazione) ovvero assegno c.d. divorzile (in caso di scioglimento/cessazione degli effetti civili del matrimonio)

- che dal loro matrimonio NON sono nati figli;
- che dal loro matrimonio sono nati i seguenti figli:
1. _____
nato/a _____ il _____
residente nel Comune di _____ al seguente indirizzo _____
 2. _____
nato/a _____ il _____
residente nel Comune di _____ al seguente indirizzo _____
 3. _____
nato/a _____ il _____
residente nel Comune di _____ al seguente indirizzo _____

tutti maggiorenni ed economicamente autosufficienti e che nessuno di loro e' incapace o portatore di handicap grave ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

DICHIARA/DICHIARANO INOLTRE

- in caso di separazione:
- che era stato avviato, ma non concluso, un procedimento di separazione presso il Tribunale di _____;
 - che alla data odierna non è stato avviato nessun altro procedimento di separazione.

- in caso di scioglimento/cessazione degli effetti civili del matrimonio:
 - di non essere parte in giudizio pendente concernente lo scioglimento/cessazione degli effetti civili del matrimonio tra gli stessi;
 - di essere parte in giudizio pendente concernente lo scioglimento/cessazione degli effetti civili del matrimonio tra gli stessi presso il Tribunale di _____.

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003 i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati unicamente a tale scopo.

La sottoscrizione del presente modulo vale come consenso al trattamento dei dati

Data _____

Firma

Firma

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dagli interessati in presenza del dipendente addetto a riceverla, ovvero sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità dei dichiaranti, all'ufficio competente, con le seguenti modalità: via e-mail a statocivile@comune.molinella.bo.it , via PEC a comune.molinella@cert.provincia.bo.it, a mezzo posta : Comune di Molinella – Piazza Martoni, 1 – 40062 Molinella (BO)